

<様式第1号>

地域子育て人材育成事業助成申込書

平成 年 月 日

財団法人香川県児童・青少年健全育成事業団
理事長 井 原 理 代 殿

住 所 〒

フリガナ

団体名

フリガナ

代表者

印

助成申込金額は千円未満は切り捨てです

平成 年度地域子育て人材育成事業の実施にあたり、助成金の交付条件を承諾し次のとおり申し込みます。

1 助成申込金額 金 円

支出予定額 A	寄付金その他の 収入 B	差引額 c (A-B)	基準額 D	助成対象額 E (CとDを比較して少ない額)
円	円	円	0,000円	,000円

2 地域子育て人材育成事業計画書 (別紙1-1)

3 地域子育て人材育成事業

寄付金その他の収入：寄付金や参加者負担金、事業主負担等の本財団の助成金以外の収入について記載してください

4 添付書類

(1) 定款及び会則等

(2) 事業に関する参考資料(研修会等の開催要領等)

助成対象額は千円未満は切り捨てです

<別紙 1 -1>

地域子育て人材育成事業計画内訳書

事業の名称			
事業等開催(参加)日時	<div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 5px; display: inline-block;"> 研修会等参加事業については、研修会の参加者数について記載 例) 定員 80 名であれば 80 名と記載 </div>		
事業等開催(参加)場所・所在地			
事業等参加対象者		参加予定人数	
(1)の研修参加事業の参加者氏名及び住所(町名まで記入)	(氏名)	(住所)	
	(氏名)	(住所)	
事業の開催(参加)目的			
研修会等の内容			
研修会事業実施により期待される効果			

*様式に記載しきれない場合は、別に事業内容がわかる資料を添付してください。

<別紙1-2>

地域子育て人材育成事業収支予算書

(収入)

(単位:円)

科 目	予 算 額	積 算 内 訳
財団からの助成金		
寄付金		
参加者負担金		
事業主負担		
合 計		

積算内訳
30,000 円×2 名分など分
かりやすく記載してください

(支出)

(単位:円)

科 目	予 算 額	積 算 内 訳
諸謝金		
旅費		
消耗品費		
印刷製本費		
会議費		
通信運搬費		
保険料		
雑役務費		
委託費		
会場等借上料		
負担金		
合 計		

<別紙 1 - 3 >

研修会等参加事業事業実施計画書

所属団体名	
氏名	別紙 1 - 3 は研修会等参加事業のみ提出してください
研修名	
開催日時	年 月 日 () 時 ~ 時
場所	
研修の内容	

交通費、負担金の概算

出発地	利用する交通機関など	目的地	備考
			航空機等を利用する場合は、往復割引や早割り等安価な航空券を購入するようにお願いします。なお、その旨を備考欄に記載してください。
	負担金は資料代相当分のみしか認められません。		
	合	①	円
負担金(資料代)②	円	合計①+②	円

航空機等を利用する場合は備考欄に往復割引、早割り等の名称を記入してください。

<様式第3号>

地域子育て人材育成事業完了報告書

平成 年 月 日

財団法人香川県児童・青少年健全育成事業団
理事長 井 原 理 代 殿

住 所 〒

ワガナ
団体名
ワガナ
代表者 ㊟

助成金精算額は千円未満は切り捨てです

平成 年 月 日付けをもって助成の決定があった標記助成金について、関係書類を添付して報告します。

1 助成金精算額 金 円

実支出額 A	寄付金その他の 収入 B	差引額 c (A-B)	基準額 D	助成対象額 E (CとDを比較して少ない額)
円	円	円	0,000円	,000円

2 地域子育て人材育成事業実績 (見込) (別紙3-1)

3 地域子育て人材育成事業

寄付金その他の収入：寄付金や参加者負担金、事業主負担等の本財団の助成金以外の収入について記載してください

4 添付書類

- (1) 事業の開催状況等が確認できる資料(実施日当日の写真)
- (2) 事業実施当日の案内チラシ
- (3) 所要額の確認ができる資料 (領収書の写し及び明細内訳書)

助成対象額は千円未満は切り捨てです

<別紙 3 - 1 >

地域子育て人材育成事業実施内訳書

事業の名称			
事業等開催(参加) 日時			
事業等開催(参加) 場所・所在地			
事業等参加対象者			参加人数
(1)の研修参加事業の参加者 氏名及び住所 (町名まで記入)	(氏名)	(住所)	
	(氏名)	(住所)	
事業(研修)等の内容			
事業開催(研修参加) 等により 参考になったこと			

*様式に記載しきれない場合は、別に事業内容がわかる資料を添付してください。

<別紙 3 - 2 >

地域子育て人材育成事業収支決算書

(収入)

(単位:円)

科 目	決 算 額	積 算 内 訳
財団からの助成金		
寄付金		
参加者負担金		
事業主負担		
合 計		

請求書が数枚にわたる場合は、科目ごとに領収書をまとめ、番号等をつけてください。

(支出)

(単位:円)

科 目	決 算 額	積 算 内 訳
諸謝金		
旅費		
消耗品費		
印刷製本費		
会議費		
通信運搬費		
保険料		
雑役務費		
委託費		
会場等借上料		
負担金		
合 計		

