

介護支援専門員資格登録簿に登録されている住所や氏名が変更になった場合、届出が必要です。

①介護支援専門員証の交付を受けていない場合で、住所や氏名を変更した方は

・様式第5号 介護支援専門員登録事項変更届出書を提出

②介護支援専門員証の交付を受けていない場合で、住所や氏名を変更し、介護支援専門員証の交付を申請する方は

・様式第6号 介護支援専門員登録事項変更届出書(兼)介護支援専門員証交付申請書を提出

・手数料として香川県証紙4, 200円分が必要

③介護支援専門員証の交付を受けている場合で、住所や氏名を変更した方は

・様式第7号 介護支援専門員登録事項変更届出書(兼)介護支援専門員証書換交付申請書を提出

・手数料として香川県証紙1, 600円分が必要

※ただし、更新申請(様式第4号)と同時に登録事項を変更する方は、様式第5号の届出書を提出してください。(様式第7号の申請書は不要です。)



介護支援専門員登録事項変更届出書

平成 年 月 日

香川県知事 殿

(届出者) 住 所 (〒 -)

氏 名 印

電話番号 (自宅 - -)

(勤務先又は携帯 - -)

介護保険法第69条の4及び介護保険法施行規則第113条の12の規定により、次のとおり介護支援専門員の登録事項の変更を届出します。

登録番号							
変更前	(フリガナ) 氏 名						
	住 所	(〒 -)					
変更後	(フリガナ) 氏 名						
	住 所	(〒 -)					

(添付書類)

1. 介護支援専門員証又は介護支援専門員登録証明書(写)
(ただし、平成18年度以降の実務研修修了者で登録のみを行っている方は、介護支援専門員資格登録通知書(写))
※紛失している場合は紛失届出書(様式第14号)
2. 氏名に変更があった場合
戸籍抄本(6か月以内に交付されたもの)
3. 住所に変更があった場合
住民票(6か月以内に交付されたもの) ※香川県に住民票のある方は添付不要

(注意)

1. 氏名を自署して届出する場合は、押印を省略することができます。
2. 変更前・変更後の欄は、変更した事項欄のみ記入してください。

様式第6号

介護支援専門員登録事項変更届出書(兼)介護支援専門員証交付申請書

平成 年 月 日

香川県知事 殿

(申請者) 住 所 (〒 -)

氏 名 印

電話番号 (自宅 - -)

(勤務先又は携帯 - -)

介護保険法第69条の4、同第69条の7第1項、介護保険法施行規則第113条の12、同第113条の20第1項、同第2項の規定により、次のとおり介護支援専門員の登録事項の変更の届出及び介護支援専門員証の交付を申請します。

登録番号								
変更前	(フリガナ) 氏 名							
	住 所	(〒 -)						
変更後	(フリガナ) 氏 名							
	住 所	(〒 -)						

(添付書類)

1. 下記の書類のうち該当するもの

①平成18年度以降の実務研修修了者で登録のみ行っている方

- ・介護支援専門員資格登録通知書(写)(登録から5年以内の場合)(※紛失の場合は紛失届出書)
- ・再研修の修了証明書(写)(登録から5年以上経過している場合)

②介護支援専門員証の有効期限が過ぎた方

- ・介護支援専門員証(平成17年度以前の登録の方で証の交付を受けていない方は、介護支援専門員登録証明書(本体・携帯用))(※紛失している場合は紛失届出書(様式第14号))
- ・再研修の修了証明書(写)

2. 氏名に変更があった場合

戸籍抄本(6か月以内に交付されたもの)

3. 住所に変更があった場合

住民票(6か月以内に交付されたもの) ※香川県に住民票のある方は添付不要

4. 写真(縦3×2.4cm)1枚 (6か月以内に撮影した、無帽、正面、上半身、無背景のもの。裏面に氏名・撮影年月日を記入してください。)

5. 封筒(長形3号 12cm×23.5cm) ※表に住所・氏名を記載してください。切手は不要です。

(注意)

1. 氏名を自署して申請する場合は、押印を省略することができます。
2. 変更前・変更後の欄は、変更した事項欄のみ記入してください。

香川県証紙貼付欄(4, 200円分)

様式第7号

介護支援専門員登録事項変更届出書(兼)介護支援専門員証書換交付申請書

平成 年 月 日

香川県知事 殿

(申請者) 住 所 (〒 -)

氏 名 印

電話番号 (自宅 - -)

(勤務先又は携帯 - -)

介護保険法第69条の4及び介護保険法施行規則第113条の12、同第113条の23の規定により、次のとおり介護支援専門員の登録事項の変更の届出及び介護支援専門員証の交付を申請します。

登録番号									
変更前	(フリガナ) 氏 名								
	住 所	(〒 -)							
変更後	(フリガナ) 氏 名								
	住 所	(〒 -)							

(添付書類)

1. 介護支援専門員証(※紛失している場合は紛失届出書(様式第14号))
2. 氏名に変更があった場合
戸籍抄本(6か月以内に交付されたもの)
3. 住所に変更があった場合
住民票(6か月以内に交付されたもの) ※香川県に住民票のある方は添付不要
4. 写真(縦3×2.4cm)1枚 (6か月以内に撮影した、無帽、正面、上半身、無背景のもの。裏面に氏名・撮影年月日を記入してください。)
5. 封筒(長形3号 12cm×23.5cm) ※表に住所・氏名を記載してください。切手は不要です。

(注意)

1. 氏名を自署して申請する場合は、押印を省略することができます。
2. 変更前・変更後の欄は、変更した事項欄のみ記入してください。

香川県証紙貼付欄(1,600円分)

介護支援専門員証等紛失届出書

平成 年 月 日

香川県知事 殿

(届出者) 住 所 (〒 -)

氏 名 印

電話番号 (自宅 - -)

(勤務先又は携帯 - -)

香川県知事が発行した次の書類を紛失したことを届け出ます。

紛失した書類を発見したときは、直ちに香川県知事に報告します。

登録番号								
介護支援専門員 登録年月日	(西暦)		年		月		日	
紛失した書類の 種類	介護支援専門員登録証明書 (※1)	本体						
		携帯						
[該当欄に○を記入]	介護支援専門員資格登録通知書(※2)							
	介護支援専門員証(※3)							

※1 平成18年3月以前に登録された方に発行しているものです。

※2 平成18年4月以降に登録申請された方に発行しているものです。

※3 平成18年4月以降に専門員証の交付申請をされた方に発行しているものです。

(注意)

氏名を自署して届出する場合は、押印を省略することができます。